

**MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM KURUMLARI ÖZDEĞERLENDİRME
KRİTERLERİ**

S. No	DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	Puan Değeri
	GİRDİLER	
	1. Kriter: Liderlik	90
1.	Liderlerin önderliğinde, okul misyon, vizyon, ilke ve değerlerini nasıl oluşturmaktadır?	
2.	Liderler, okulun ilke ve değerlerini davranışlarına nasıl yansıtmakta ve bir kalite kültürü doğrultusunda nasıl örnek ve önder olmaktadır?	
3.	Liderler, iyileştirme çalışmalarına, yenilikçilik ve yaratıcılığa, öğrenmeye ve birlikte çalışmaya nasıl destek sağlamaktadır?	
4.	Okul içinde her düzeydeki liderler nasıl tanımlanmakta ve yönetime nasıl destek sağlamaktadır? (kurul ve komisyon çalışmaları, etkinlikler, temel süreçlerin tanımlanması vb.)	
5.	Liderler okul çalışanları, hizmet götürülen kesim ve işbirliği yapılan kişi ve kurumlarla olan ilişkileri nasıl yönetmektedir? (Bu kesimlerin istek, beklentileri dinleme, yanıtlama ve önerileri alma, başarıları tanıma, takdir etme vb.)	
6.	Okulda liderler kendi liderlik etkinliklerini nasıl ölçmekte, değerlendirmekte ve iyileştirmektedir?	
7.	Liderler; işletmeler, sosyal ortaklar, işçi/işveren sendika ve konfederasyonları, meslek kuruluşları ile STK'larla ilişkileri nasıl yönetmektedir?	
8.	Liderler, İl Meslekî Eğitim Kurulu ile olan ilişkileri nasıl yönetmektedir?	
9.	Okul liderleri bireysel gelişimlerini nasıl sağlamaktadır?	
10.	Okul liderleri toplumsal-sosyal sorumlulukların yerine getirilmesine nasıl destek olmaktadır?	
	2. Kriter:Okulun Plânı	90
11.	Okul, mevcut durum analizini nasıl yapmaktadır?	
12.	Okul, stratejik plânlamasını yaparken; mevcut kurumsal performansını (öz-değerlendirmesini), araştırma ve inceleme faaliyetlerini, Bakanlık plânlamalarını, işgücü piyasasının durumunu, yakın çevrenin ekonomik ve demografik göstergelerini, eğitimde ve bilimde yaşanan gelişmeleri nasıl dikkate almaktadır?	
13.	İl ve Bakanlık düzeyindeki Meslekî Eğitim Kurulları nasıl izlenmektedir.	
14.	İşgücü piyasasının durumu, işletmelerin beklenti ve ihtiyaçları, pazarın durumu, yeni gelişen meslekler vb. hususların dikkate alınarak eğitim programlarının/planlarının hazırlanması/güncellenmesi nasıl yapılmaktadır?	
15.	İşgücü durumu, işletmelerin beklenti ve ihtiyaçları, pazarın durumu, yeni gelişen meslekler vb. hususların dikkate alınarak eğitim ortamının, araç-gereç ve donanımın hazırlanması/güncellenmesi nasıl yapılmaktadır?	
16.	Mezunların istihdamı ve izlenmesi nasıl yapılmaktadır?	
17.	Okul, stratejik planlamasında paydaş beklentilerini/ihtiyaçlarını nasıl tespit etmekte ve planlarına nasıl yansıtmaktadır?	
18.	Okul, stratejik plan girdileri ile ilgili gelecek tahminlerini nasıl belirlemekte ve planlamaya nasıl yansıtmaktadır?	
19.	Okul, misyonunu, vizyonunu, ilke ve değerlerini, stratejik amaçlarını, hedeflerini, faaliyetlerini ve/veya projelerini ve birbirleriyle uyumlu	

	olarak nasıl belirlemektedir?		
20.	Okul, performans göstergelerini nasıl belirlemekte ve nasıl değerlendirmektedir?		
21.	Okul, stratejik planı ve eylem planlarını/gelişim planlarını, süreçleriyle nasıl ilişkilendirmektedir?		
22.	Okul, eylem planlarını/gelişim planlarını, maliyetlendirme ve bütçelendirmeyi nasıl yapmaktadır?		
23.	Okul, stratejik planını ilgililere nasıl duyurmakta, kilit süreçler aracılığıyla planın yayılımı nasıl yapmakta, düzenli olarak nasıl gözden geçirmekte ve güncellemektedir?		
3. Kriter: İnsan Kaynakları Yönetimi		60	
24.	Çalışanların bilgi birikimi ve yetkinlikleri nasıl analiz edilmekte ve okul içi görevlendirmelerde nasıl dikkate alınmaktadır?		
25.	Çalışan performansının değerlendirilmesi, uygun bir şekilde takdir edilmesi ve ödüllendirilmesi nasıl yapılmaktadır?		
26.	Çalışanların bilgi birikimi ve niteliklerinin geliştirilmesi nasıl yapılmaktadır?		
27.	Ulusal ve uluslar arası eğitim olanaklarının değerlendirilerek çalışanların meslekî bilgileri nasıl güncellenmektedir?		
28.	Çalışanlar ile iş piyasasının ilişkilerinin geliştirilmesi, öğretmenlerin işbaşı eğitimleri nasıl sağlanmaktadır?		
29.	Usta öğretici vb. öğretmen dışındaki eğitimci ihtiyacının belirlenmesi, karşılanması; bu tür personelin izlenmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?		
30.	Ekiplerin oluşumu ve çalışması nasıl sağlanmaktadır?		
31.	Çalışanların yönetime katılımı nasıl sağlanmaktadır?		
32.	Çalışanların iletişim gereksinimlerinin saptanması ve karşılanması nasıl yapılmaktadır?		
33.	Okul içerisindeki görev dağılımı ve görev tanımlarının yapılması, okuldaki kurul ve komisyonların oluşumu, çalışanların ve kurulların görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi nasıl yapılmaktadır?		
34.	Çalışandan gelen yenilikçi ve yaratıcı fikirlerin ve proje önerilerinin değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?		
35.	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi nasıl yapılmaktadır?		
36.	Çalışanların ücret ve ücret dışı olanaklardan adil bir şekilde yararlanması nasıl sağlanmaktadır?		
4. Kriter: Maddi Kaynakların, Bilgi Birikiminin ve İşbirliklerinin Yönetimi		40	
37.	Okul maddi kaynaklarını, belirlenen stratejik plan ve eylem planlarını/gelişim planlarını destekleyecek şekilde nasıl kullanmaktadır?		
38.	Okul işbirliklerini ve bilgi birikimini nasıl yönetmektedir?		
39.	Okul bina, donanım ve malzemeleri etkili ve verimli olarak nasıl kullanmaktadır?		
40.	Atölyelerin amacına uygun, etkin ve verimli kullanılması nasıl sağlanmaktadır?		
41.	Temrinlik malzemenin sağlanması, etkin ve verimli kullanılması nasıl yapılmaktadır?		
42.	Her türlü bina, donanım ve malzemenin bakım, onarım, temizlik ve		

	güvenliği nasıl sağlanmaktadır?	
43.	Teknolojik gelişmeler nasıl takip edilmekte ve okula nasıl kazandırılmaktadır?	
44.	Teknoloji ve bilgi birikiminden azami ölçüde nasıl yararlanmaktadır?	
45.	Okul bütçesi nasıl yönetilmektedir?	
46.	Okul paydaşlarıyla bilgiyi nasıl paylaşmaktadır?	
İŞLEMLER		
5. Kriter: Süreç Yönetimi		120
47.	Okul süreçleri nasıl analiz edilmekte ve tanımlanmaktadır?	
48.	Okul kritik ve kilit süreçlerini nasıl belirlemektedir?	
49.	Okul süreçlerinin performansı nasıl ölçülmekte ve yönetilmektedir?	
50.	Okul süreçleri nasıl gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir?	
SONUÇLAR		
6a.1 Kriter: Öğrenci ile İlgili Memnuniyet Sonuçları		40
51.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmeli ve bizzat muhatabın algısını içermelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okul hizmetlerine ulaşma, 2. İletişim, 3. Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlanma vb.) 4. Güvenilirlik, 5. Rehberlik ve yönlendirme hizmetleri, 6. Güvenlik, 7. Kararlara katılım, 8. Öğrenci işleri, 9. Ders programları, 10. Öğrenme/öğretme yöntemleri, 11. Sınıf ortamı, 12. Ders araç gereçleri, 13. Ders arası (Dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği), 14. Okulun fiziki ortamı, 15. Atölye eğitimi, 16. İşletmelerdeki eğitim, 17. Kantin, yemekhane, yatakhaneler (varsa), 18. Sosyal, kültürel, bilimsel, sportif vb. faaliyetler, 19. Belirli gün ve hafta kutlamaları, 20. Öğrenci kulüpleri, 21. Değerlendirme, ödül, takdir, teşekkür, 22. Olumlu davranış kazanma, 23. İşe ilişkin tavır, tutum, davranış kazanma. 	
6a.2 Kriter: Veli ile İlgili Memnuniyet Sonuçları		40
52.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmeli ve bizzat muhatabın algısını içermelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p>	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul hizmetlerine Ulaşma, 2. İletişim, 3. Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlama vb.) 4. Güvenilirlik, 5. Rehberlik ve yönlendirme 6. Güvenlik, 7. Kararlara katılım, 8. Öğrenci işleri, 9. Ders programları, 10. Sınıf ortamı, 11. Ders araç gereçleri ve donatım, 12. Ders arası (dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği), 13. Okulun fiziki ortamı, 14. Atölye eğitimi, 15. İşletmelerdeki eğitim, 16. Rehberlik ve danışmanlık, 17. Kantin, yemekhane, yatakhaneler (varsa), 18. Sosyal, kültürel, sportif vb. faaliyetler (katılımcı veya izleyici olarak) 19. Değerlendirme, ödül, takdir, teşekkür, 20. Olumlu davranış kazanma. 	
	6a.3 Kriter: İşletme ile İlgili Memnuniyeti Sonuçları	50
53.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmeli ve bizzat muhatabın algısını içermelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İletişim, 2. İşbirliği, 3. Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlama vb.), 4. Güvenilirlik, 5. Kararlara katılım, 6. Okulda uygulanan programların niteliği, yeterliliği, 7. Program geliştirme, 8. Eğitimcilerin yeterliliği, 9. Eğitim araç-gerecinin, okul ve atölye donanımının yeterliliği, 10. İşletmede çalışan/staj gören/ mezun öğrencilerin işe ilişkin tavır tutum ve davranışları, 11. İşletmede çalışan/staj gören/ mezun öğrencilerin ekip çalışmalarına yatkınlığı, 12. İşletmede çalışan/staj gören/ mezun öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerine yatkınlığı, 13. İşletmede çalışan/staj gören/mezun öğrencilerin bilgi ve beceri düzeyi. 	
	6b. Kriter: Hizmetten Yararlananlar ile İlgili Performans Sonuçları	120
54.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle</p>	

	<p>desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrenci devamsızlık oranları, 2. Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci sayıları, 3. Başarısızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci sayıları, 4. Sorumlu geçen veya ek sınavla geçen öğrenci sayıları, 5. Okuldan ayrılan veya uzaklaştırılan öğrenci sayıları, 6. Sağlık kuruluşlarına sevk alan öğrenci sayıları, 7. Rapor alan öğrenci sayıları, 8. Mezuniyet sonrası işe yerleştirilen öğrenci sayıları, 9. İşletmelerde pratik eğitim yaptırılan öğrenci sayısı, 10. Öğrenci, veli ve işletmeden gelen öneri/dilek sayıları, 11. Öğrenci, veli ve işletmeden gelen şikayet sayıları, 12. Öğrenci, veli ve işletmelerin iyileştirme çalışmalarına (gönüllü) katılım sayıları, 13. Okulda kaza geçiren öğrenci sayıları, 14. Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sportif vb. faaliyet sayıları ve bu faaliyetlere katılım oranı, 15. Okul-aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyon çalışmalarına katılım oranları, 16. Öğrenci, veli ve işletmelerin memnuniyet anketlerine cevap verme oranları, 17. Öğrencilere ve velilere sunulan hizmetler nedeniyle okula verilen ödül ve unvanlar, 18. İşbirliği yapılan işletme sayıları, 19. İşletmelerle ortak yürütülen proje/faaliyet sayıları, 20. Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerine ilişkin sonuçlar, 21. Okulda üretilen proje sayısı, 22. Ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılan projelerle ilgili sonuçlar, 23. İdari denetim, teftiş ve/veya ziyaretlerde okulun öğrenci ve velilere sağladığı hizmetleri doğrulayan, öven veya eleştiren raporlara ilişkin sonuçlar. 	
	7a. Kriter: Çalışanlar ile İlgili Memnuniyet Sonuçları	80
55.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar bizzat muhatabın algılarından elde edilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kariyer geliştirme, 2. İletişim, 3. Yetkelendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması), 4. Fırsat eşitliği, 5. Kararlara katılım, 6. Yönetimden memnuniyet, 7. Takdir-tanıma sistemi, 8. Performans değerlendirme sistemi, 9. Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algılamalar, 10. Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.), 11. Okulda bulunan araç, gereç, 12. Okul ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar), 	

	<p>13. Atölye ortamı ve donanımı, 14. Okulun işletme seçimi, 15. Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler.</p>	
	7b. Kriter: Çalışanlar ile İlgili Performans Sonuçları	50
56.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İyileştirme ekip sayısı, çalışanların katılım oranları, 2. Öneri sistemlerine çalışanların katılım oranları, 3. Önerilerin dikkate alınma oranı, 4. Çalışanlarca iletilen şikayet sayıları, 5. Şikayetlerin dikkate alınma durumu, 6. Eğitim ve gelişim düzeyleri (örneğin: lisans tamamlayan, yüksek lisans ve doktora yapanlar), 7. Yıllık kişi başına alınan hizmetiçi eğitim saati (Okul içi ve okul dışı), 8. Çalışanlara verilen ödül/belge sayıları ve bunların çalışan sayısına oranı, 9. Memnuniyet anketlerine katılım oranları, 10. Rapora dayalı devamsızlık durumu ve çalışan sayısına oranı, 11. İş kazaları, 12. Okulda görev yapan öğretmenlerin, bu okuldaki ortalama görev süresi, 13. Çalışana sağlanan ücret dışı hizmetlerin (Kreş, servis, gezi ve sosyal, kültürel, sportif vb. etkinlikler) her bir alanıyla ilgili faaliyet sayıları ve katılım oranları, 14. İdari denetim, teftiş ve/veya ziyaretlerde okulun çalışanlarına sağladığı hizmetleri doğrulayan, öven veya eleştiren raporlara ilişkin sonuçlar. 	
	8. Kriter: Toplumsal-Sosyal Sorumluluk ile İlgili Performans Sonuçları	50
57.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun diğer okul ve kurumlarla bilgi, deneyim paylaşımı ve çevre ile olan ilişkileriyle ilgili sonuçlar, 2. Çevreye duyarlılık ve doğal ortamın korunmasına ilişkin sonuçlar, 3. Doğal kaynakların korunmasına ilişkin sonuçlar, 4. Okulun medyada yer almaya ilişkin sonuçlar, 5. Toplumsal çevreyi geliştirmeye yönelik her türlü faaliyetlerle ilgili sonuçlar, 6. Özel eğitim ihtiyacı olanlarla varsa toplumsal açıdan dezavantajlı bireylere sağlanan desteğe ilişkin sonuçlar 7. Toplum memnuniyetiyle ilgili kazanılan unvan ve ödül sayısı 8. Okulun halk sağlığı, sosyal, kültürel, sportif vb. alanlarda 	

	toplumsal sorumluluk gereği gönüllü yaptığı faaliyet sayısı	
	9a. Kriter: Finansal Sonuçlar	30
58.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gelir ve Gidere ilişkin sonuçlar 2. Harcamaların okul stratejik plan ve eylem planları ile uyumu 3. Verimlilik, tasarrufa ilişkin sonuçlar 4. Üretim miktarı, satışlar kâr-zarar durumu 5. Bütçe hedeflerine ulaşma oranı 	
	9b. Kriter: Temel Performansa İlişkin Diğer Sonuçlar	140
59.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun sınıf ve her bir ders için başarı düzeyleri, 2. Mezun olduğu alanda istihdamı sağlanan öğrenci sayıları, 3. İstihdam sayısının mezunlara oranı, 4. Mezunlara yönelik talebe ilişkin sonuçlar, 5. Bir üst öğrenim kurumuna sınavla yerleştirilen öğrenci oranları, 6. Bir üst öğrenim kurumuna sınavsız yerleştirilen öğrenci oranları, 7. Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranları, 8. Okulun başarısından dolayı yerel ve genel basında yer alma durumu, 9. Ulusal ve uluslar arası düzenlenen yarışmalarda alınan sonuçlar, 10. Okulda üretilen projeler, yayınlar vb. alanlara ilişkin sonuçlar, 11. Yeni uygulamaya konan programlar, yöntem ve teknikler, 12. Alanı ile ilgili bir üst öğrenim kurumuna yerleştirilen öğrenci sayıları, 13. Süreçlere ilişkin sonuçlar, 14. Yeni süreç tasarımına ilişkin sonuçlar, 15. Stratejik plan hedeflerinin gerçekleşme durumuna ilişkin sonuçlar, 16. Merkezi sistem sınavları ile il düzeyinde yapılan sınavlara ilişkin sonuçlar, 17. Bina, donanım, araç gereç ve sarf malzemelerinin ekonomik, verimli ve etkili kullanımına ilişkin sonuçlar, 18. Öğrenci/öğretmen oranı, 19. Kütüphane, bilgi işlem ve bilgi teknolojilerinden yararlanma oranı, 20. Üniversiteler, eğitim ile ilgili kuruluşlarla yapılan işbirliklerine ilişkin sonuçlar, 21. Özdeğerlendirme sonuçları doğrultusunda yapılan iyileştirme sayıları, 22. Teftiş puanları, okulu başarılı gösterebilecek diğer uygulamalara ilişkin sonuçları, 23. Öğrenci disiplin olaylarıyla ilgili sonuçlar, 	

