

MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ ÖZDEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

S. No	DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	
	GİRDİLER	
	1. Kriter: Liderlik	90
1.	Liderlerin önderliğinde, Merkezin misyon, vizyon, ilke ve değerlerini nasıl oluşturmaktadır?	
2.	Liderler, merkezin ilke ve değerlerini davranışlarına nasıl yansıtmakta ve bir kalite kültürü doğrultusunda nasıl örnek ve önder olmaktadırlar?	
3.	Liderler, iyileştirme çalışmalarına, yenilikçilik ve yaratıcılığa, öğrenmeye ve birlikte çalışmaya nasıl destek sağlamaktadır?	
4.	Merkez içinde her düzeydeki liderler nasıl tanımlanmakta ve yönetime nasıl destek sağlamaktadırlar? (kurul ve komisyon çalışmaları, etkinlikler, temel süreçlerin tanımlanması vb.)	
5.	Liderler merkez çalışanları, hizmet götürülen kesim ve işbirliği yapılan kişi ve kurumlarla olan ilişkileri nasıl yönetmektedir? (Bu kesimlerin istek, beklentileri dinleme, yanıtlanma ve önerileri alma, başarıları tanıma, takdir etme vb.)	
6.	Merkezde liderler kendi liderlik etkinliklerini nasıl ölçmekte, değerlendirmekte ve iyileştirmektedir?	
7.	Merkez liderleri bireysel gelişimlerini nasıl sağlamaktadır?	
8.	Merkez liderleri toplumsal-sosyal sorumlulukların yerine getirilmesine nasıl destek olmaktadır?	
	2. Kriter: Merkezin Planı	90
9.	Merkez, mevcut durum analizini nasıl yapmaktadır?	
10.	Merkez, stratejik plânlamasını yaparken; mevcut kurumsal performansını (öz-değerlendirmesini), araştırma ve inceleme faaliyetlerini, Bakanlık plânlamalarını, yakın çevrenin ekonomik ve demografik göstergelerini, eğitimde ve bilimde yaşanan gelişmeleri nasıl dikkate almaktadır?	
11.	Merkez, stratejik planlamasında paydaş beklentilerini/ihtiyaçlarını nasıl tespit etmekte ve planlarına nasıl yansıtmaktadır?	
12.	Merkez, stratejik plan girdileri ile ilgili gelecek tahminlerini nasıl belirlemekte ve planlamaya nasıl yansıtmaktadır?	
13.	Merkez, misyonunu, vizyonunu, ilke ve değerlerini, stratejik amaçlarını, hedeflerini, faaliyetlerini ve/veya projelerini ve birbirleriyle uyumlu olarak nasıl belirlemektedir?	
14.	Merkez, performans göstergelerini nasıl belirlemekte ve nasıl değerlendirmektedir?	
15.	Merkez, stratejik planı ve eylem planlarını/gelişim planlarını, süreçleriyle nasıl ilişkilendirmektedir?	
16.	Merkez, eylem planlarını/gelişim planlarını, maliyetlendirme ve bütçelendirmeyi nasıl yapmaktadır?	
17.	Merkez, stratejik planını ilgililere nasıl duyurmakta, kilit süreçler aracılığıyla planın yayılımı nasıl yapmakta, düzenli olarak nasıl gözden geçirmekte ve güncellemektedir?	
	3. Kriter: İnsan Kaynakları Yönetimi	60
18.	Çalışanların bilgi birikimi ve yetkinlikleri nasıl analiz edilmekte ve Merkez içi görevlendirmelerde nasıl dikkate alınmaktadır?	
19.	Çalışan performansının değerlendirilmesi, uygun bir şekilde takdir edilmesi ve ödüllendirilmesi nasıl yapılmaktadır?	

20.	Çalışanların bilgi birikimi ve niteliklerinin geliştirilmesi nasıl yapılmaktadır?	
21.	Ekiplerin oluşumu ve çalışması nasıl sağlanmaktadır?	
22.	Çalışanların yönetime katılımı nasıl sağlanmaktadır?	
23.	Çalışanların iletişim gereksinimlerinin saptanması ve karşılanması nasıl yapılmaktadır?	
24.	Merkez içerisindeki görev dağılımı ve görev tanımlarının yapılması, Merkezdeki kurul ve komisyonların oluşumu, çalışanların ve kurulların görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi nasıl yapılmaktadır?	
25.	Çalışandan gelen yenilikçi ve yaratıcı fikirlerin ve proje önerilerinin değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?	
26.	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin desteklenmesi nasıl yapılmaktadır?	
27.	Çalışanların ücret ve ücret dışı olanaklardan adil bir şekilde yararlanması nasıl sağlanmaktadır?	
4. Kriter: Maddi Kaynakların, Bilgi Birikiminin ve İşbirliklerinin Yönetimi		40
28.	Merkez maddi kaynaklarını, belirlenen stratejik plan ve eylem planlarını/gelişim planlarını destekleyecek şekilde nasıl kullanmaktadır?	
29.	Merkez işbirliklerini ve bilgi birikimini nasıl yönetmektedir?	
30.	Merkez bina, donanım ve malzemeleri etkili ve verimli olarak nasıl kullanmaktadır?	
31.	Her türlü bina, donanım ve malzemenin bakım, onarım, temizlik ve güvenliği nasıl sağlanmaktadır?	
32.	Teknolojik gelişmeler nasıl takip edilmekte ve merkeze nasıl kazandırılmaktadır?	
33.	Teknoloji ve bilgi birikiminden azami ölçüde nasıl yararlanmaktadır?	
34.	Merkez bütçesi nasıl yönetilmektedir?	
35.	Merkez paydaşlarıyla bilgiyi nasıl paylaşmaktadır?	
İŞLEMLER		
5. Kriter: Süreç Yönetimi		120
36.	Merkez süreçleri nasıl analiz edilmekte ve tanımlanmaktadır?	
37.	Merkez kritik ve kilit süreçlerini nasıl belirlemektedir?	
38.	Merkez süreçlerinin performansı nasıl ölçülmekte ve yönetilmektedir?	
39.	Merkez süreçleri nasıl gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir?	
SONUÇLAR		
6a -1 Kriter: Öğrenci ile İlgili Memnuniyet Sonuçları		40
40.	(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmeli ve bizzat muhatabın algısını içermelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır): 1. Erişebilirlik, 2. İletişim, 3. Şeffaflık, hesap verebilirlik, 4. Esneklik, 5. Önleyici davranış, 6. Yanıt verebilme, 7. Adil olma, nezaket ve anlayış,	

	<ul style="list-style-type: none"> 8. Değer, 9. Güvenilirlik, 10. Tasarımda, kurumsal yapıda yenilik, 11. Hizmet sunumu, 12. Çevre üzerindeki etki, 13. Çalışanların yeterlik ve davranışları, 14. Tavsiye ve Teknik destek, 15. Hizmeti tekrar talep etme ve başkalarına önerme. 	
	6a-2 Kriter: Veli ile İlgili Memnuniyet Sonuçları	40
41.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Erişebilirlik, 2. İletişim, 3. Şeffaflık, hesap verebilirlik, 4. Esneklik, 5. Önleyici davranış, 6. Yanıt verebilme, 7. Adil olma, nezaket ve anlayış, 8. Değer, 9. Güvenilirlik, 10. Tasarımda, kurumsal yapıda yenilik, 11. Hizmet sunumu, 12. Çalışanların yeterlik ve davranışları, 13. Çevre üzerindeki etki, 14. Tavsiye ve Teknik destek, 	
	6a-3 Kriter: İşletme İle İlgili Memnuniyet Sonuçları	50
42.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. İşletme Erişebilirlik, 2. İletişim, 3. Şeffaflık, hesap verebilirlik, 4. Esneklik, 5. Önleyici davranış, 6. Yanıt verebilme, 7. Adil olma, nezaket ve anlayış, 8. Değer, 9. Güvenilirlik, 10. Tasarımda, kurumsal yapıda yenilik, 11. Hizmet sunumu, 12. Çalışanların yeterlik ve davranışları, 13. Hizmeti tekrar talep etme ve başkalarına önerme 	
	6b. Kriter: Hizmetten Yararlananlar ile İlgili Performans Sonuçları	120
43.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p>	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrenci ve velilere sunulan hizmetlerden dolayı basında yer almaya ilişkin sonuçlar 2. Öğrenci devamsızlık oranları 3. Devamsızlıktan dönem tekrarına kalan öğrenci sayıları 4. Merkezden ayrılan öğrenciler (teorik/pratik eğitime devamsızlık-hastalık-işverence çıkarılan-diğer) 5. Öğrencilerin rapora dayalı devamsızlık ortalaması 6. İşletmelerde pratik eğitim yaptırılan öğrenci sayıları 7. Merkezde kaza geçiren öğrenci sayıları 8. İşletmelerle ortak yürütülen proje/faaliyet sayıları 9. Mesleki rehberlik/yönlendirme konusunda tanıtım yapılan okul/öğrenci sayısı 10. Merkezde üretilen projeler (AB-yerel projeler) 11. Süresinde mezun olan öğrenci oranları 12. Öğrenci/veli/işletmeden gelen şikâyetlere ilişkin sonuçlar 13. Öğrenci/veli/işletmeden gelen şikâyetlere cevap verme oranı 14. Öğrenci/veli/işletmelerin iyileştirme çalışmalarına (gönüllü) katılım oranları 15. İşletmede gerçekleşen kaza oranları 16. Öğrenci/veli/işletmelere yönelik düzenlenen sosyal-kültürel-sportif faaliyetlere ilişkin sonuçlar 17. Veli toplantılarına katılım oranı 18. İşletmelerle yapılan toplantılara işletmelerin katılım oranı 19. Öğrenci/veli/işletmelerin memnuniyet anketlerine cevap verme oranları 20. İşletmelerle ortak yürütülen proje/faaliyet sayıları 21. Öğrenciler tarafından alınan takdir/teşekkür/ödüllere ilişkin sonuçlar 22. STK ve Meslek Odaları ile yapılan toplantılara ilişkin sonuçlar 23. Öğrenci/veli/işletmeden gelen öneri sayısı 24. Öğrenci/veli/işletmeden gelen önerilerin dikkate alınma durumu 25. Dış Kuruluşlar Tarafından Tanınma 26. Öğrenci ve velilere sunulan hizmetlerden dolayı alınan ödül /unvan/belge sayısı 27. Ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılan projelerle ilgili sonuçlar 	
	7a. Kriter: Çalışanlar ile İlgili Memnuniyet Sonuçları	80
44.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar bizzat muhatabın algılarından elde edilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kariyer geliştirme, 2. İletişim, 3. Yetkelendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması), 4. Fırsat eşitliği, 5. Kararlara katılım, 6. Liderlik, 7. Öğrenme ve başarıma fırsatı, 8. Takdir-tanıma sistemi, 9. Hedef belirleme ve Performansın belirlenmesi, 10. Merkezin vizyon, misyon, değerleri, politika ve stratejilerine ilişkin algılamalar, 	

	<ul style="list-style-type: none"> 11. Eğitim ve Geliştirme, 12. Merkezin yönetilmesi, 13. İstihdam koşulları, 14. Çalışanlara sağlanan tesis ve hizmetler, 15. Sağlık ve güvenlik koşulları, 16. İş güvencesi, 17. Ücret ve ücret dışı ödemeler, 18. Çalışma arkadaşlarıyla ilişkiler, 19. Değişimin yönetimi, 20. Merkezin çevre politikası ve çevre üzerindeki etkisi, 21. Merkezin yerel ve genel toplum içindeki rolü, 22. Çalışma ortamı, 	
	7b. Kriter: Çalışanlar ile İlgili Performans Sonuçları	50
45.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Öneri sistemlerine çalışanların katılım oranları 2. İyileştirme ekiplerine çalışanların katılım oranları 3. Çalışanların yıllık iş kazası oranı 4. Merkezde ortalama olarak bir çalışanın kaç yıl görev yaptığı 5. Rapora dayalı devamsızlık oranı 6. Yıllık oluşturulan iyileştirme ekip sayısı 7. Ödül (başarılarından dolayı) alanların tüm çalışanlara oranı 8. Sertifika alanların (çalışanların iş yetkinliklerini artırmak için) tüm çalışanlara oranı 9. Başarisından dolayı ödüllendirilen ekip sayısı 10. İdari denetim veya teftişlerde merkezin çalışanlarına sağladığı hizmetleri doğrulayan, öven raporlar ya da belge sayısı 11. Eğitim ve gelişme düzeyleri (ilköğretim mezunlarının çalışanlara oranı) 12. Eğitim ve gelişme düzeyleri (ortaöğretim mezunlarının çalışanlara oranı) 13. Eğitim ve gelişme düzeyleri (yükseköğretim mezunlarının çalışanlara oranı) 14. Kişi başına alınan hizmetiçi eğitim saati 15. Merkezce çalışanlara sağlanan ücret dışı hizmet sayısı 16. Merkezce çalışanlara sağlanan ücret dışı hizmetlerden çalışan yararlanma oranları 17. Çalışan memnuniyeti anketine katılım oranları 18. Çalışanın dile getirdiği şikâyet oranı 19. Çalışanlarca yapılan önerilerin dikkate alınma oranı 20. Çalışanın dile getirdiği şikâyetlerin dikkate alınma oranı 	
	8. Kriter: Toplumsal-Sosyal Sorumluluk ile İlgili Performans Sonuçları	50
46.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Doğal kaynakların korunmasına ilişkin sonuçlar, 2. Çevreye duyarlılık ve doğal ortamın korunmasına ilişkin sonuçlar, 3. Toplumsal sorumluluk konusunda basında yer almaya ilişkin sonuçlar 	

	<p>4. Toplumsal sorumluluk ile ilgili denetim raporlarına ilişkin sonuçlar, 5. Merkezin diğer kurumlarla bilgi, deneyim paylaşımı ve çevre ile olan ilişkileriyle ilgili sonuçlar, 6. Toplumsal çevreyi geliştirmeye yönelik her türlü faaliyetlerle ilgili sonuçlar, 7. Toplum memnuniyetiyle ilgili kazanılan unvan ve ödüllere ilişkin sonuçlar 8. Özel eğitim ihtiyacı olanlarla varsa toplumsal açıdan dezavantajlı bireylere sağlanan desteğe ilişkin sonuçlar 9. Merkezin halk sağlığı, sosyal, kültürel, sportif vb. alanlarda toplumsal sorumluluk gereği gönüllü yaptığı faaliyetlere ilişkin sonuçlar.</p>	
	9a. Kriter: Finansal Sonuçlar	30
47.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bütçenin gerçekleşme düzeyi (Stratejik plana uyumu) 2. Merkez aile birliği (Aynı-nakdi, taşınmaz ve diğer) gelirleri 3. Döner sermaye gelirleri 4. İhtiyaca göre gelen ödenek miktarı 5. Döner sermaye karı 6. Döner sermaye gelirlerinden genel bütçeye aktarılan pay 7. Yasal mali denetim sonuçları 8. Merkez bütçesinin stratejik planlama doğrultusunda harcanma oranı 9. Öğrenci başına yapılan harcama (YTL/Yıllık) 10. Sabit harcamalarda (elektrik, su, telefon vb.) verimliliğe ve tasarrufa ilişkin sonuçlar 11. Döner sermaye verimlilik düzeyi 12. Proje maliyetleri 13. Proje giderleri 	
	9b. Kriter: Temel Performansa İlişkin Diğer Sonuçlar	140
48.	<p>(aşağıda sıralanan göstergelere ilaveler yapılabilir, her bir gösterge ile ilgili mutlaka sayısal sonuç verilmelidir, sonuçlar mümkün olduğu ölçüde geçmiş yıllarla ve il ortalamaları ile karşılaştırmalı olarak verilmeli ve grafiklerle desteklenmelidir. Sayısal olmayan sonuçlar dikkate alınmayacaktır):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Örgün Eğitimden tasdikname ile ayrılanların Merkeze kayıt sayıları 2. İlköğretimden sonra kuruma kaydedilen kız/erkek çırak öğrenci sayıları 3. Genel lise mezunlarından kayıt edilen kız/erkek çırak öğrenci sayıları 4. Meslek lisesi mezunlarından kayıt edilen kız/erkek çırak öğrenci sayıları 5. Meslek Yüksek Okulu mezunlarından kayıt edilen kız/erkek çırak öğrenci sayıları 6. Fakülte mezunları kayıt edilen kız/erkek çırak öğrenci sayıları 7. Ustalık eğitimi kursuna kayıt yaptıran kalfa sayısı 8. Genel lise mezunlarından Ustalık eğitimi kursuna kayıt yaptıran kalfa sayıları 9. Meslek lisesi mezunlarından Ustalık eğitimi kursuna kayıt yaptıran kalfa sayıları 10. Meslek Yüksek Okulu mezunlarından Ustalık eğitimi kursuna kayıt 	

	<p>yaptıran kalfa sayıları</p> <ol style="list-style-type: none">11. Fakülte mezunları ustalık eğitimi kursuna kayıt yaptıran kalfa sayıları12. Denklik işlemlerine ilişkin sayısal sonuçlar13. Usta öğreticilik kursuna kayıt sayıları14. Hizmetlere ilişkin iş hacim verileri15. Verilen belgelere ilişkin sonuçlar16. Mesleki Eğitim kurslarında verilen sertifika sayıları17. Mezun olan/olamayan çırak, kalfa ve usta sayıları18. Meslek kurslardan sertifika alan / alamayan kursiyer sayıları19. Atölye ve laboratuvar kullanım performansına ilişkin sonuçlar20. Merkez etkinliklerinin basında (TV, gazete, dergi vb.) yer almasına ilişkin sonuçlar21. Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere ilişkin sonuçlar22. Proje sayıları ve projelere katılım oranı23. Çok amaçlı salon kütüphane ve benzeri alanların kullanım oranları24. Disiplin işlemlerine ilişkin sonuçlar25. Merkezin diğer Kurum/okullarla ortak planladığı ve katıldığı faaliyetlerde bilgi ve deneyim paylaşımına ilişkin sonuçlar26. Bakanlıklar, Üniversiteler, Özel Sektör, Sivil Toplum Örgütleri, Araştırma Merkezleri ile Yapılan Çalışma ve Projelere ilişkin sonuçlar27. Merkezin sınıf ve her bir ders için başarı düzeyleri28. Mezun olduğu alanda istihdamı sağlanan öğrenci sayıları29. İstihdam sayısının mezunlara oranı30. Mezunlara yönelik talebe ilişkin sonuçlar31. Bir üst öğrenim kurumuna sınavla yerleştirilen öğrenci oranları32. Bir üst öğrenim kurumuna sınavsız yerleştirilen öğrenci oranları33. Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranları34. Merkezin başarısından dolayı yerel ve genel basında yer alma durumu35. Ulusal ve uluslar arası düzenlenen yarışmalarda alınan sonuçlar36. Yeni uygulamaya konan programlar, yöntem ve tekniklere ilişkin sonuçlar37. Alanı ile ilgili bir üst öğrenim kurumuna yerleştirilen öğrenci sayıları38. Süreçlere ilişkin sonuçlar39. Yeni süreç tasarımına ilişkin sonuçlar40. Stratejik plan hedeflerinin gerçekleşme durumuna ilişkin sonuçlar41. Merkezi sistem sınavları ile il düzeyinde yapılan sınavlara ilişkin sonuçlar42. Bina, donanım, araç gereç ve sarf malzemelerinin ekonomik, verimli ve etkili kullanımına ilişkin sonuçlar43. Öğrenci/öğretmen oranı44. Özdeğerlendirme sonuçları doğrultusunda yapılan iyileştirme sayıları45. Teftiş puanları, merkezi başarılı gösterebilecek diğer uygulamalara ilişkin sonuçları46. Öğrenci disiplin olaylarıyla ilgili sonuçlar	
--	--	--